

山东农业大学校长办公室文件

山农大办发〔2026〕10号

山东农业大学校长办公室 关于做好 2026 年春季就业双选活动的通知

各单位、各部门：

根据学校就业工作安排，山东农业大学 2026 年春季就业双选活动（以下简称“就业双选活动”）定于 3 月 27 日在泮河校区体育场举办，会期 1 天。同期举办首届大学生生涯体验周（3 月 27 日—29 日）。为办好此次就业双选活动，现将相关工作通知如下。

一、活动宗旨

深入贯彻落实国家和省关于高校毕业生就业工作的决策部署，聚焦毕业生“急难愁盼”问题，以“精准对接、全程指导、

温暖服务”为宗旨，充分发挥校园招聘主渠道作用，整合政府、企业、高校与社会多方资源，深化校地企协同联动，着力破解“企业招人难、学生就业难”结构性矛盾，推动我校毕业生实现高质量充分就业。

二、活动布局

本次活动采用“一会多能”模式，将毕业生推荐与就业指导服务相结合，搭建校地企交流合作平台。现场采用“一核多翼”空间布局：以“企业招聘核心区”为主轴，设置综合服务、应征入伍咨询、大学生创意集市、医疗服务四个特色功能区，以及AI指导、生涯体验、信息发布三大服务站点，形成“核心引领、特色凸显、服务全覆盖”的立体化服务体系。遇有恶劣天气，泮河校区争先馆、明辨楼大厅将作为预备会场同步启用。

三、组织分工

学校成立就业双选活动工作领导小组，负责领导、组织、协调就业双选活动的各项工作。领导小组由学校党委常委、副校长李广松任组长，学校办公室、党委宣传部、新闻中心、党委保卫部、校团委、教务处、学工处、研究生处、后勤处、泮河办、网信中心和体育学院等单位主要负责人为成员，办公室设在学工处，负责就业双选活动的具体组织实施。各学院成立相应的工作小组，做好就业双选活动相关工作。

（一）各单位各部门的具体工作

1. 学校办公室负责协调校领导深入就业双选活动的行程安排。

2. 党委宣传部、新闻中心负责相关媒体邀请和校内外宣传报道工作。

3. 党委保卫部负责就业双选活动期间安全保卫、交通疏散及车辆的停放等工作。

4. 校团委负责大学生志愿者的调度和认定工作。

5. 教务处负责就业双选活动期间教学秩序维护和用人单位与毕业生洽谈交流所用教室的安排工作。

6. 学工处负责用人单位邀请、资质审核、展位分配、会务资料制备以及会场布置等组织工作。

7. 研究生处负责用人单位邀请,研究生对接服务以及相关会务协助等工作。

8. 后勤处负责就业双选活动期间水电供应、场内电源线路安装, 饮食安全、医疗卫生应急处理等后勤服务保障工作。

9. 泮河办负责泮河校区相关工作的组织协调。

10. 网信中心负责教室多媒体使用安排等工作。

11. 体育学院负责做好泮河校区体育场使用的统筹协调工作, 确保场地条件满足就业双选活动的使用要求。负责做好泮河校区争先馆作为遇有恶劣天气预备会场的准备工作。

12. 各学院要组建就业作战室, 确保毕业生组织动员到位、就业宣传引导到位、安全教育落实到位。重点推进生涯规划前置, 组织大三学生观摩双选活动, 提前感知就业形势, 明晰职业路径。组建教师需求调研团, 组织学院教师深入参与活动, 精准把握行业需求, 为教学改革提供实证支撑。

（二）就业双选活动办公室的具体工作

就业双选活动办公室下设 6 个工作组。

1. 综合协调组

组 长：崔志峰 冯国营 齐宪磊 许永玉 刘承磊
陈加辉 祖文成

副组长：胡春龙 宋 伟 李亮亮

负责学校领导的协调和行程安排；负责联系各有关部门、各学院；负责协调其他未尽事宜。

2. 宣传报道组

组 长：胡学俭

副组长：徐宏志 张钦龙 赵伟烨 叶露阳

负责照相、摄像、新闻报道等校内外氛围营造、宣传工作。

3. 会场服务组

组 长：齐宪磊 刘承磊 薛 松

副组长：张晓文 周 革 高国瑞 衣冠豪 李 贺

负责各项会务工作，包括用人单位的联系邀请、校友企业的联系邀请、印制会务材料、制作用人单位招聘展牌；活动场地设计、招聘展位及面试教室；用人单位招聘资格核查、企业报道，发放会务资料、问卷调查及就业宣传材料等。负责为毕业生做好服务咨询、办理相关手续等工作。

4. 会场布置组

组 长：张安涛 姜 芳 刘志勇 付振书

副组长：隗元峰 王晓庆 刘 超 许 超 李 爽
刘 维 刘金晓 杜 鹤 段 锋 张可欣
李文欣 李佳泰 翟孟圆 侯正毅 刘 亚
江良宸 麦合甫来提

负责活动期间教学秩序维护,用人单位与毕业生面试交流所用教室及多媒体的协调安排工作;负责遇有恶劣天气时预备会场的使用和人员转移工作;负责场地标示图、宣传标语等布置;负责做好大学生志愿者的培训调度等工作。

5. 安全保卫组

组 长：李茂兵

副组长：王文龙 杨 利

负责秩序维护、车辆人员疏散、安全保卫和突发事件处置等工作。

6. 后勤保障组

组 长：石维杰 耿传刚 韩同吉 刘治国

副组长：冯润东 李永超 杜延军 李 萌 许增博

负责做好招聘场地协调安排,就业双选活动期间用水、用电和饮食安全、医疗卫生应急处理、场地环境卫生等后勤保障工作。

请各单位、各部门务必通知相关人员,按时到岗,并认真履行所承担的各项职责。

四、时间安排

(一) 3月22日前完成用人单位邀请及资质审核

(二) 3月24日召开就业双选活动协调会

(三) 3月26日完成场地布置及检查验收

（四）3月27日举办就业双选活动

（五）4月3日各单位报送活动总结及签约进展

五、几点要求

（一）坚持“实”字为先，确保组织保障有力

各单位要切实提高政治站位，压实工作责任，深入一线摸清需求。落实“三必访”：必访重点企业、困难学生、未就业群体，依托帮扶台账精准对接。杜绝形式主义，确保活动实效可量化、可追溯。

（二）坚持“准”字为要，提升就业服务质效

推动人才培养与产业需求精准耦合，依托就业平台数据实现专业与岗位智能匹配。引导毕业生立足乡村振兴战略，提升职业发展与区域产业的匹配度。深化校企合作，在人才培养、科研转化、实习基地建设等方面向纵深发展。

（三）坚持“严”字为本，保障活动平稳有序

严格审核企业资质，规范招聘行为，维护毕业生合法权益。全面排查场地安全、交通秩序、网络保障、医疗应急等关键环节，完善应急预案，确保能够快速响应、妥善处置各类突发事件，保障活动安全有序进行。

山东农业大学校长办公室

2026年3月18日

山东农业大学校长办公室

2026年3月18日印发