

山东农业大学学生工作处通知

山农大学通字【2019】4号

关于做好2018届毕业生分专业就业质量报告编制工作的通知

为全面梳理各专业就业情况，进一步发挥就业的反馈作用，更好的促进专业人才培养，现将以专业为单位编制就业质量报告工作的相关事项通知如下。

一、主要内容

分专业就业质量报告主体内容应充分、客观反应毕业生就业基本情况、特殊群体就业情况、毕业生就业趋势、工作主要经验做法等方面情况，内容应包括以下部分。

1. 毕业生生源情况：人数、生源地结构、性别结构等。
2. 毕业生就业情况：专业总体就业率、就业方式、就业地域流向、就业单位性质流向、就业行业流向、考取国内研究生、考取国外研究生、男女生就业情况、就业专业对口情况等。
3. 未就业毕业生情况：未就业原因、下一步打算、计划就业时间等。
4. 就业工作主要做法：针对不同就业方式采取的主要做法、取得效果及效果不佳原因分析、就业工作面临的困难等。

二、相关要求

1. 各学院要高度重视、认真编制，要充分认识到做好分专业就业质量报告编制工作，对于了解专业就业情况、反馈专业人才培养的重要意义，邀

请专业主任和相关专业教师参与编制工作。

2.为便于后期学校汇总整理，分专业就业质量报告的编制要统一格式，正文仿宋四号，标题黑体小二，一级标题黑体小三，二级标题楷体四号，行间距固定值 28 磅，页边距上下左右各 0.25cm。

3.各学院要严格任务落实、科学统筹安排，分专业就业质量报告于 2019 年 3 月 8 日前将纸质版经学院负责人签字，加盖学院公章后交至西礼堂 201 室，电子版发送至邮箱 liupeng2076@sdau.edu.cn。

学生工作处

2019 年 1 月 15 日